

Kullanım Kılavuzu

SATINALMA MODÜLÜ

Sarus Hastane Bilgi Yönetim Sistemleri tarafından geliştirilmiş olan Satın Alma Modülü kullanım fonksiyonlarını içermektedir.

TEKNORİTMA – Koray Tolga DURMUŞ

1.09.2016

sarus



1 İçindekiler

1	SATINALMA MODÜLÜ GİRİŞ.....	2
2	SATINALMA	2
2.1	İstek Ekleme.....	2
2.2	Birim Sorumlusu Onayı.....	5
2.3	Depo Sorumlusu Onayı.....	5
2.4	Alımına Karar Verilenler	5
3	İHALELER	6
3.1	İhale Ekleme	6
3.2	İhale Ön Hazırlık Aşamaları.....	6
3.2.1	İhale İhtiyaç listesi.....	7
3.2.2	Yaklaşık Maliyet Bilgileri.....	7
3.2.3	Yaklaşık Maliyet Analizi	8
3.2.4	İhale Genel Bilgiler	8
3.2.5	İhale Dosyası Görevlileri.....	8
3.3	İhale Hazırlık Aşaması.....	9
3.3.1	İhale Onay ve Ödenek Bilgileri	9
3.3.2	İdari Şartname Bilgileri	10
3.3.3	Sözleşme Bilgileri	10
3.3.4	KIK İhale Kayıt No	11
3.4	İhale Aşaması.....	11
3.4.1	11

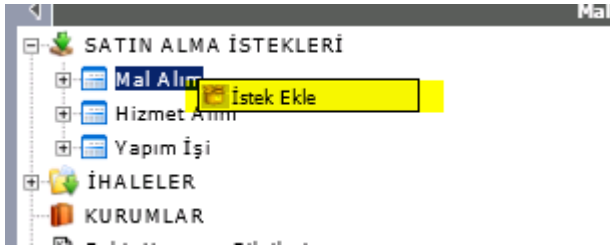
1 SATINALMA MODÜLÜ GİRİŞ

Satın alma isteklerinin girildiği ve durum takibinin yapıldığı bölümdür.

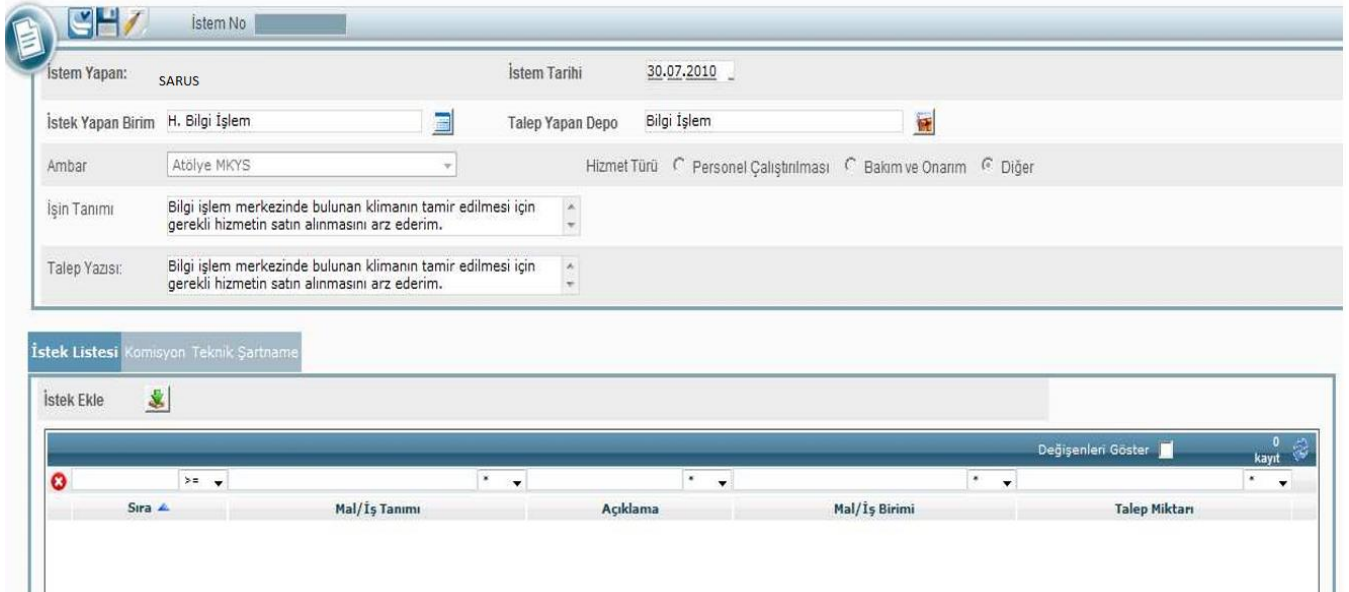
2 SATINALMA

2.1 İstek Ekleme

Satın alma istek eklemenin birden çok şekli vardır. Tıbbi süreçler kapsamında Tıbbi modüler üzerinden istek eklenebileceği gibi sarf malzeme için Depo/Ambar modülü üzerinden istem yapılabilir. Bunlar tamamı ile yetkiye bağlı olarak çalışır. Bu yetkilerden ve yollardan bir diğeri ise Satın alma modülü üzerinden istek ekleme yapılabilir.



Satın Alma İstekleri altından alım türüne göre sağ click ile İstek Ekle denilerek istek ekleme sayfasına ulaşılır.



İstem No

İstem Yapan: SARUS İstem Tarihi: 30.07.2010

İstek Yapan Birim: H. Bilgi İşlem Talep Yapan Depo: Bilgi İşlem

Ambar: Atölye MKYS Hizmet Türü: Personel Çalıştırılması Bakım ve Onarım Diğer

İşin Tanımı: Bilgi işlem merkezinde bulunan klimanın tamir edilmesi için gerekli hizmetin satın alınmasını arz ederim.

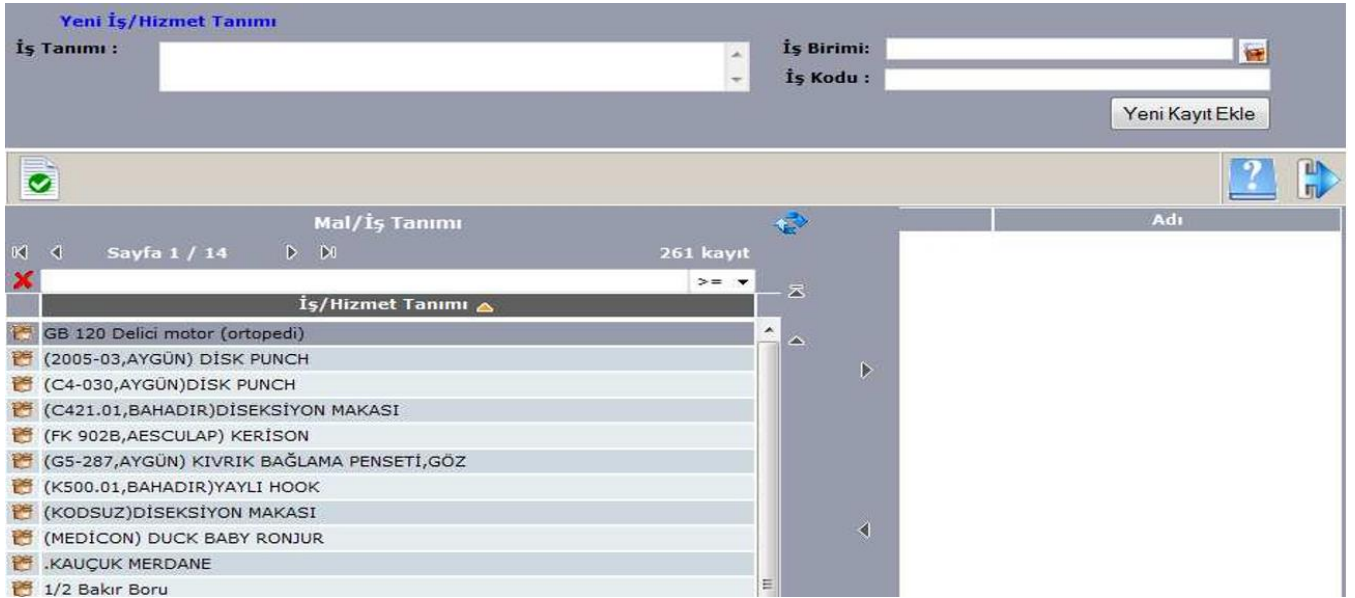
Talep Yazısı: Bilgi işlem merkezinde bulunan klimanın tamir edilmesi için gerekli hizmetin satın alınmasını arz ederim.

İstek Listesi Komisyon Teknik Şartname

İstek Ekle

Sıra	Mal/İş Tanımı	Açıklama	Mal/İş Birimi	Talep Miktarı
------	---------------	----------	---------------	---------------

İstek türüne göre alanlar doldurulur. Ve kaydet butonuna basılmasıyla karşımıza sonraki aşama hizmet tanımlarının seçileceği istek ekleme aşaması gelir. Bunun için ilk olarak aşağıdaki resimde görünen İstek Ekle butonuna **İstek Ekle** tıklamak gereklidir. Daha sonra yapılması gereken işlem; eğer karşınıza gelen listede daha önce diğer kullanıcılar tarafından tanımlanmış olan hizmet tipleri ihtiyacınızı karşılıyorsa bunlardan seçim yapılmasıdır. İhtiyaç duyulan hizmet listede yer almıyor kullanıcı tarafından tanımlanmalıdır. Bu işlem için **İş Tanımı** başlıklı kutu içine hizmetin adının yazılması ve **Yeni Kayıt Ekle** butonuna tıklanması gerekmektedir.



Yeni İş/Hizmet Tanımı

İş Tanımı : İş Birimi: İş Kodu :

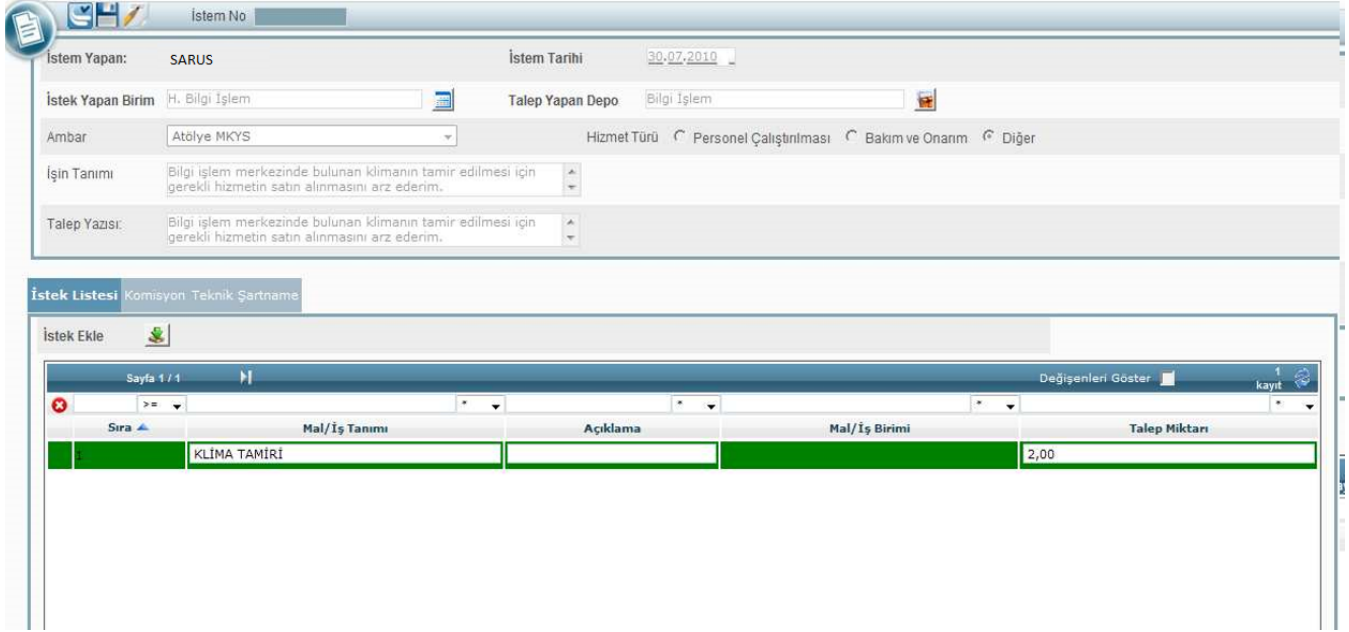
Yeni Kayıt Ekle

Mal/İş Tanımı 261 kayıt

İş/Hizmet Tanımı	Adı
GB 120 Delici motor (ortopedi)	
(2005-03,AYGÜN) DİSK PUNCH	
(C4-030,AYGÜN)DİSK PUNCH	
(C421.01,BAHADIR)DİSEKSİYON MAKASI	
(FK 902B,AESULAP) KERİSON	
(G5-287,AYGÜN) KIVRIK BAĞLAMA PENSETİ,GÖZ	
(K500.01,BAHADIR)YAYLI HOOK	
(KODSUZ)DİSEKSİYON MAKASI	
(MEDİCON) DUCK BABY RONJUR	
.KAUÇUK MERDANE	
1/2 Bakır Boru	

Örnekte klima tamiri talebi yapılmıştır. Hizmet türü tanımlandıktan sonra listeye eklenir ve istenen hizmet

bulduğunda üzerine tıklanır ve listenin sağ tarafına geçmesi sağlanır. Bu şekilde istenen tüm hizmetler seçildikten sonra sol üstte bulunan yeşil renkli onay butonu ile bu malzemelerin talep formu ekranına geçmesi sağlanır.



The screenshot displays the SARUS system interface for creating a request. The form includes fields for 'İstem Yapan' (Requester) set to SARUS, 'İstem Tarihi' (Request Date) set to 30.07.2010, 'İstek Yapan Birim' (Requesting Unit) set to H. Bilgi İşlem, and 'Talep Yapan Depo' (Requesting Warehouse) set to Bilgi İşlem. The 'Ambar' (Warehouse) is set to Atölye MKYS. The 'Hizmet Türü' (Service Type) is set to 'Diğer' (Other). The 'İşin Tanımı' (Job Description) and 'Talep Yazısı' (Request Text) both state: 'Bilgi işlem merkezinde bulunan klamanın tamir edilmesi için gerekli hizmetin satın alınmasını arz ederim.' (I request the purchase of the necessary service for the repair of the air conditioning unit in the information processing center).

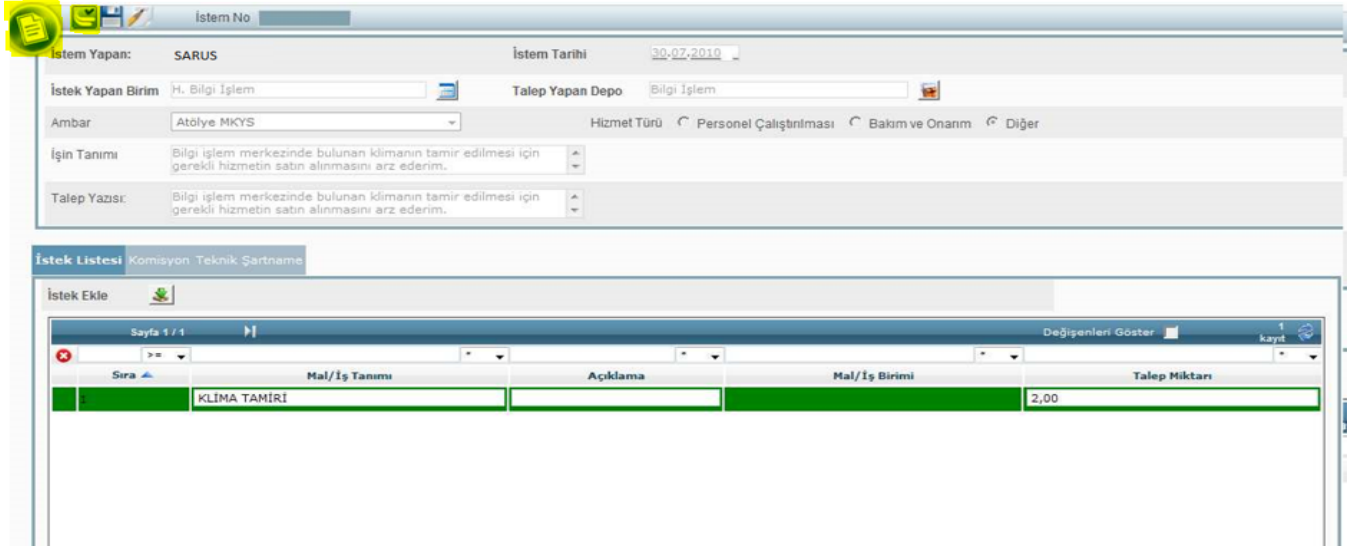
Below the form, there is a table titled 'İstek Listesi' (Request List) with the following columns: Sıra (Order), Mal/İş Tanımı (Item/Job Description), Açıklama (Description), Mal/İş Birimi (Item/Job Unit), and Talep Miktarı (Request Quantity). The table contains one row with the following data:

Sıra	Mal/İş Tanımı	Açıklama	Mal/İş Birimi	Talep Miktarı
	KLİMA TAMİRİ			2,00

Seçim işleminden sonra hizmetin talep miktarı yazılır. Bu örnekte 2 adet klima tamiri istenmektedir. Açıklama alanı zorunlu bir alan değildir ancak taleple ilgili özel bir açıklama gerekiyorsa doldurulması gerekir. Hizmet seçilip miktarları girildikten sonra kaydet butonuna tıklanarak işlem bitirilir. Talep yapıldığında Satın alma İstekleri – Hizmet Alım başlığı altında Onay Bekleyen bölümüne geçecektir.

2.2 Birim Sorumlusu Onayı

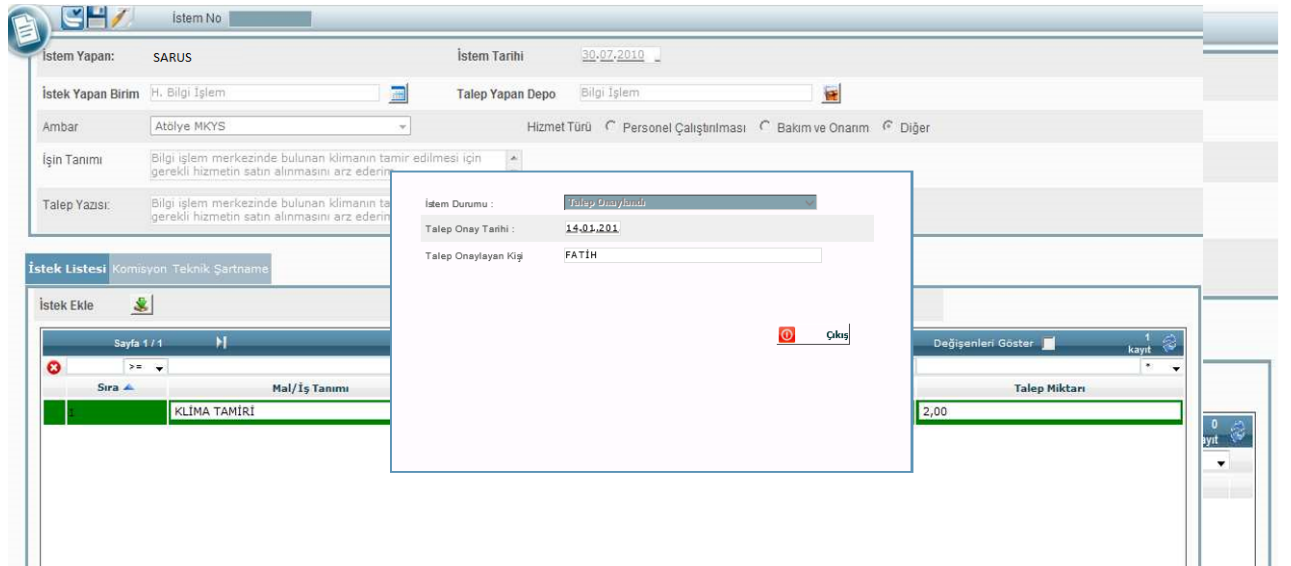
İstek ekleme işleminin tamamlanması ile birlikte Birim sorumlusu yetkiye bağlı olarak gördüğü onay bekleyen istekler başlığı altında isteği onaylayabilir veya reddetme/düzenleme yapabilir.



Sıra	Mal/İş Tanımı	Açıklama	Mal/İş Birimi	Talep Miktarı
1	KLİMA TAMIRI			2,00

2.3 Depo Sorumlusu Onayı

İstek Birim sorumlusu tarafından onaylanması ile Depo sorumlusunun onay listesine (Onaylanmış) düşecektir.

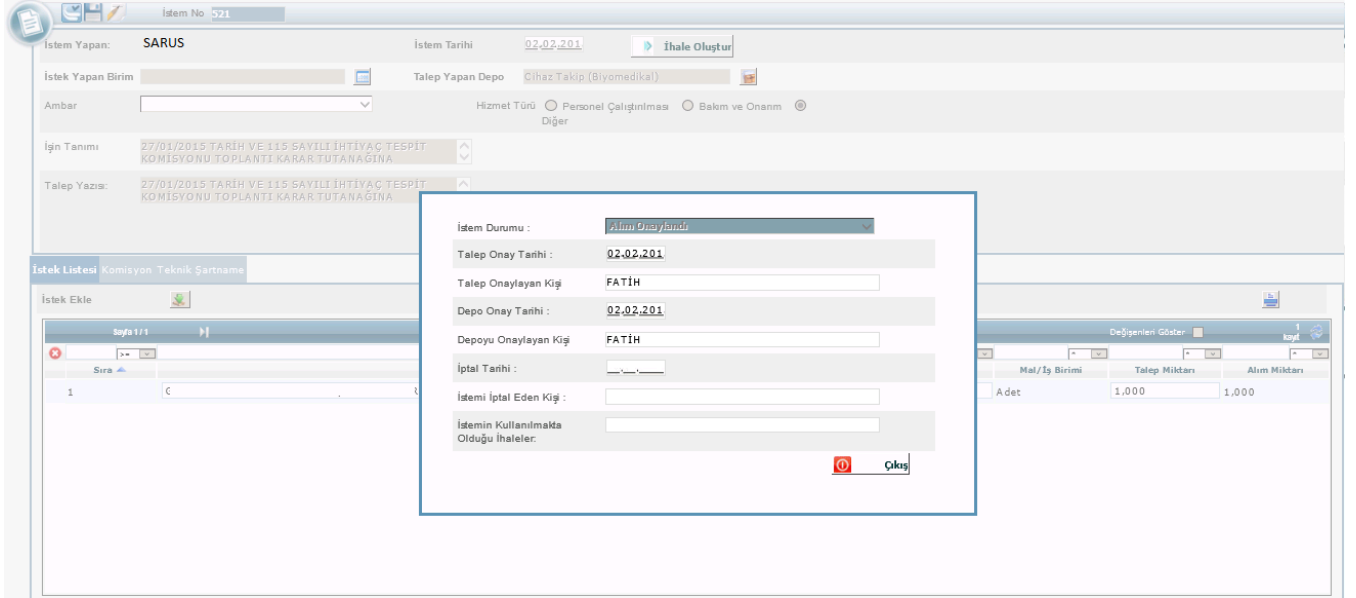


Sıra	Mal/İş Tanımı	Açıklama	Mal/İş Birimi	Talep Miktarı
1	KLİMA TAMIRI			2,00

Burada verilen onayın ardından Alımına Karar Verilenler başlığı altına düşecektir.

2.4 Alımına Karar Verilenler

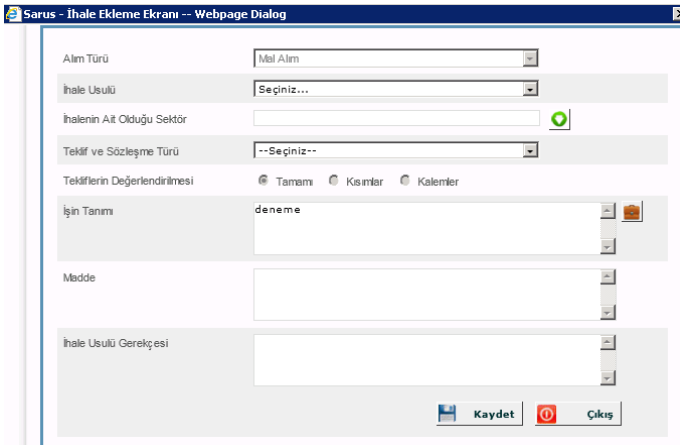
Alımına Karar Verilenler Satın alma yetkinliğindeki personel tarafından kontrolleri sağlanarak İhale Oluştur butonu tıklanarak İhale oluşturma aşamasına geçilir.



3 İHALELER

3.1 İhale Ekleme

İhale ekleme ekranında ihalenin türüne göre uygun seçim yapılarak kaydet butonuna basılarak ihale süreçleri başlatılmış olur.

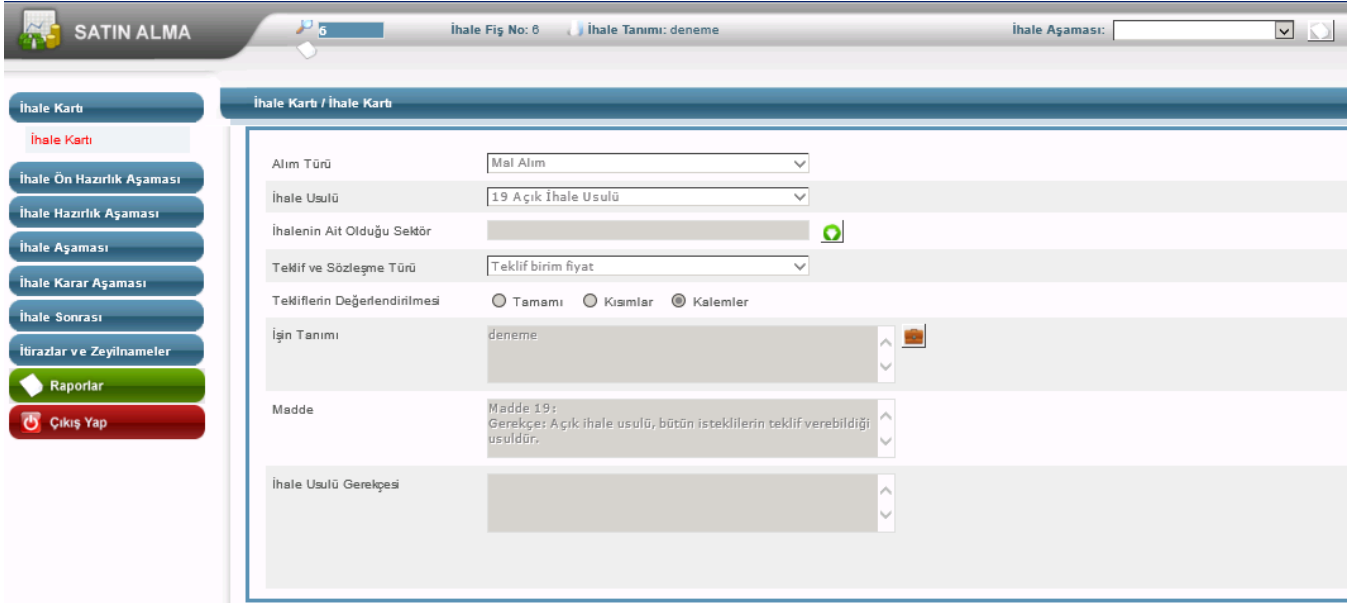


3.2 İhale Ön Hazırlık Aşamaları

İhale kartının oluşturulmasıyla birlikte ihale aşamalarına geçilebilir. Bu işlem için ihaleler başlığı açılarak ihalemizin türüne göre başlıklar altından ihale kartı bulunarak sol taraftaki listeden sağ click ile görüntülenir.



Açılan sayfa satın alma ihale süreçleri takibinin yapılabileceği ekrandır. Aşamalar yetkiye bağlı olarak çalışmaktadır.



SATIN ALMA İhale Fiş No: 6 İhale Tanımı: deneme İhale Aşaması: [Seçenekler]

İhale Kartı / İhale Kartı

İhale Kartı

İhale Kartı

İhale Ön Hazırlık Aşaması

İhale Hazırlık Aşaması

İhale Aşaması

İhale Karar Aşaması

İhale Sonrası

İtirazlar ve Zeyinmeler

Raporlar

Çıkış Yap

Alım Türü: Mal Alım

İhale Usulü: 19 Açık İhale Usulü

İhalenin Ait Olduğu Sektör: [Seçenekler]

Teklif ve Sözleşme Türü: Teklif birim fiyat

Tekliflerin Değerlendirilmesi: Tamamı Kısımlar Kalemler

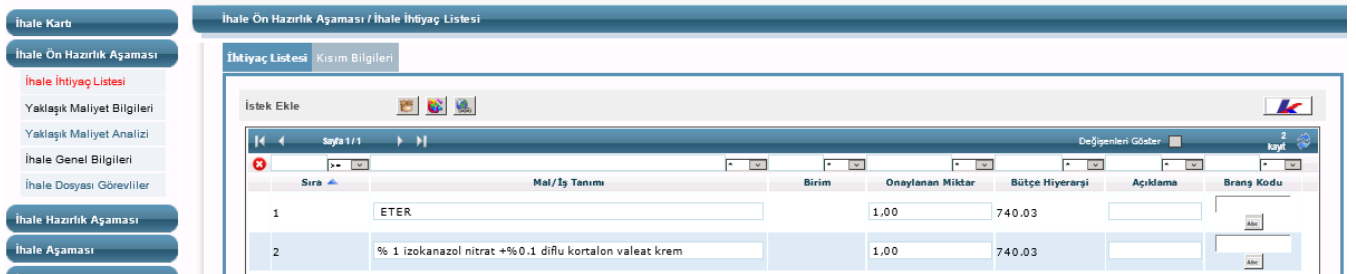
İçin Tanımı: deneme

Madde: Madde 19: Gerekçe: Açık ihale usulü, bütün isteklilerin teklif verebildiği usuldür.

İhale Usulü Gerekçesi: [Seçenekler]

3.2.1 İhale İhtiyaç listesi

İhalede alınacak malın Nitelik, nicelik, miktar gibi bilgilerin yer aldığı ve yetkiye bağlı düzenlenebildiği ekrandır.



İhale Ön Hazırlık Aşaması / İhale İhtiyaç Listesi

İhtiyaç Listesi **Kısım Bilgileri**

İstek Ekle

Sayfa 1 / 1 Değerleri Göster 2 kayıt

Sıra	Mal/İş Tanımı	Birim	Onaylanan Miktar	Bütçe Hiyerarşi	Açıklama	Brans Kodu
1	ETER		1,00	740.03		
2	% 1 izokanazol nitrat +%0.1 diflu kortalon valeat krem		1,00	740.03		

3.2.2 Yaklaşık Maliyet Bilgileri

Hesaplama Yöntemine göre Yaklaşık Maliyet Bilgilerinin yer aldığı ekrandır.

İhale Kartı

İhale Ön Hazırlık Aşamaları

- İhale İhtiyaç Listesi
- Yaklaşık Maliyet Bilgileri**
- Yaklaşık Maliyet Analizi
- İhale Genel Bilgileri
- İhale Dosyası Görevlileri

İhale Hazırlık Aşamaları

İhale Ön Hazırlık Aşamaları / Yaklaşık Maliyet Bilgileri

Yaklaşık Maliyet Genel Bilgileri

Yaklaşık Maliyet Girişi Y.M Hesaplanacaktır Y.M. Hesaplanmıştır

Yaklaşık Maliyet Tarihi

Yaklaşık Maliyet Hesap Yöntemi

Yaklaşık Maliyet Hesap Yöntemi Sağlık Bakanlığı KDV Hariç Depocu Fiyatlan

3.2.3 Yaklaşık Maliyet Analizi

Araştırma yapan firma ve kuruluşların araştırma inceleme ekranıdır.

İhale Kartı

İhale Ön Hazırlık Aşamaları

- İhale İhtiyaç Listesi
- Yaklaşık Maliyet Bilgileri
- Yaklaşık Maliyet Analizi**
- İhale Genel Bilgileri
- İhale Dosyası Görevlileri

İhale Hazırlık Aşamaları

İhale Ön Hazırlık Aşamaları / Yaklaşık Maliyet Analizi

Araştırma Yapılan Kuruluş/Firma Ekle

S.No	Firma/Kuruluş Adı	Fiyat Giriş	Yazışmalar	Firma/Kuruluş Bilg
1	ENGİN MEDİKAL MAZL SAN TİCLTD ŞTİ.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	AKSA ANTALYA MAKİNA SATIŞSERVİS A.Ş.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.2.4 İhale Genel Bilgileri

İhale Kapsamındaki dokümanların, detaylı bilgilerin (ihalenin yapıldığı il, mal teslim yeri, komisyon toplantı yeri vb.) bulunduğu alandır.

İhale Ön Hazırlık Aşamaları

- İhale İhtiyaç Listesi
- Yaklaşık Maliyet Bilgileri
- Yaklaşık Maliyet Analizi
- İhale Genel Bilgileri**
- İhale Dosyası Görevlileri

İhale Hazırlık Aşamaları

- İhale Aşamaları
- İhale Karar Aşamaları
- İhale Sonrası
- İtirazlar ve Zeyinmeler
- Raporlar
- Çıkış Yap

Dosya Bilgileri / Detay Bilgileri

İhale Dokümanları (İhale Kapsamında Dokümanlar)

3123

İhale Dokümanları Öncelik Sıralaması

- İdari Şartname
- Teknik Şartname
- Sözleşme Tasansı
- Standart Formlar
- Açıklamalar/zeyinme

Sözleşme Dokümanları (Sözleşme Kapsamında Dokümanlar)

Sözleşme Dokümanları Öncelik Sıralaması

- İdari Şartname
- Teknik Şartname
- Sözleşme Tasansı
- Standart Formlar
- Açıklamalar/zeyinme

Sosyal Güvenlik Kurumuna Bağlı Alım

İşin Özel Niteliği

Evrak Kayıt No

İşin Niteliği

İşin Miktarı

Teknik Şartname İçerik Sayfa Sayısı

3.2.5 İhale Dosyası Görevlileri

İhale dosyası Yaklaşık maliyet, komisyon, Sipariş komisyonu üyelerinin tanımlandığı ve yetkilendirildiği alandır.

İhale Ön Hazırlık Aşaması

İhale İhtiyaç Listesi

Yaklaşık Maliyet Bilgileri

Yaklaşık Maliyet Analizi

İhale Genel Bilgileri

İhale Dosyası Görevliler

İhale Hazırlık Aşaması

İhale Aşaması

İhale Karar Aşaması

İhale Sonrası

İtirazlar ve Zeyilnameler

Raporlar

Görevliler Komisyon Üyeleri Sipariş Komisyonu Üyeleri

İhale Dosyası Bazında Görevliler

Gerçekleştirme Görevlisi : HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI MEHMET

İhale (Harcama) Yetkilisi : BAŞHEKİM SADIK

İdari Şartname Hazırlayan Personel :

Yaklaşık Maliyet Görevlileri

İhale Görevi	Adı/Soyadı	Ünvanı	Ünvan İmzası
<input checked="" type="checkbox"/> Üye	ABDI	Uzman Doktor	
<input checked="" type="checkbox"/> Üye	ABDURRAHMAN	Uzman Doktor	
<input checked="" type="checkbox"/> Üye	ABDURRAHMAN	Uzman Doktor	
<input checked="" type="checkbox"/> Üye	ABDURRAH-	SAGLIK MEMURU	
<input checked="" type="checkbox"/> Üye	ABDULLAH	Uzman Doktor	

3.3 İhale Hazırlık Aşaması

3.3.1 İhale Onay ve Ödenek Bilgileri

İhale Ön Hazırlık Aşaması

İhale Hazırlık Aşaması

İhale Onay ve Ödenek Bilgileri

İdari Şartname Bilgileri

Sözleşme Bilgileri

KİK İhale Kayıt No

İhale Aşaması

İhale Karar Aşaması

İhale Sonrası

İtirazlar ve Zeyilnameler

Raporlar

Çıkış Yap

İhale Onay Genel Bilgileri İlan Tarih Bilgileri Fiyat Farkı ve Avans Bilgileri

Gerçekleştirme Görevlisi : HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI MEHMET

İhale (Harcama) Yetkilisi : BAŞHEKİM SADIK

İhale Onaylanmıştır : İhale WEB ' de Yayınlanın :

Onay Belge Tarihi : 31.05.2011 Onay Belge No : 655

İhale Onayı Açıklaması :

Yaklaşık Maliyet : 45,00

KDV Dahil Yaklaşık Maliyet : 45,00

İçin Bütçe Yılı : 2010 Gider bütçesi

Bütçe Tertibi	Kullanılabilir Ödenek	Bloke Tutan	Bloke Durum
Asıl Bütçe Tertibi	74003 Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzeleri 1.600.581.208,00	0,00	<input type="checkbox"/>

Toplam Bloke Tutan : 0,00

İhale Onay Belgesi

3.3.2 İdari Şartname Bilgileri

İhale Ön Hazırlık Aşaması

İhale Hazırlık Aşaması

İhale Onay ve Ödenek Bilgileri

İdari Şartname Bilgileri

Sözleşme Bilgileri

KIK İhale Kayıt No

İhale Aşaması

İhale Karar Aşaması

İhale Sonrası

İtirazlar ve Zeyilnameler

Raporlar

Çıkış Yap

Teklif Bilgileri: Katılım Bilgileri Yeterlik Bilgileri Muayene ve Teslimat Bilgileri Eğitim ve Garanti Bilgileri

Genel Bilg. Çalışacak Pers. Çalışacak Pers(Ek) Ana Ekipman Teknik Pers. Anahtar Tek.Pers.

TeKlifte Geçerli Olacak Dil (Diller) : * Türkçe Yabancı Dil Dahil :

Muaf Tutulan Belgeler :

Alternatif Teklif : * Veremez Verebilir

TeKlif Geçerlilik Süresi (Gün) : * 0 Takvim Günüdür.

TeKlifler İçin Geçerli Olacak Para Birimleri : * Türk Lirası

TeKlif Fiyata Dahil Olan Masraflar : Resim Harç ve Benzeri Vergi Diğer 45548548453,453213123

Sözleşme Bedeline Dahil Olan Ulaşım, Montaj, Sigorta ve Eğitim Giderleri : *

Şartname Önizleme İhtiyaç Listesi Ekte Çıksın

3.3.3 Sözleşme Bilgileri

İhale Ön Hazırlık Aşaması

İhale Hazırlık Aşaması

İhale Onay ve Ödenek Bilgileri

İdari Şartname Bilgileri

Sözleşme Bilgileri

KIK İhale Kayıt No

İhale Aşaması

İhale Karar Aşaması

İhale Sonrası

İtirazlar ve Zeyilnameler

Raporlar

Çıkış Yap

Sözleşme Genel Bilgileri Sözleşme Genel Bilgileri (Ek) Ceza ve Kesinti Bilgileri Sözleşme Madde Bilgileri

Ödemenin Yapılacağı Yer : * deneme

Ödeme Zamanı (Kabul Raporu Düzenlenmesinden İtibaren) : * 0 Günüdür.

Ödeme Koşulları : * deneme

Akreditif Ödeme Yapılacak :

Akreditife İlişkin Diğer Koşullar : 4554654556645

Sözleşmenin Süresi : * Birden Fazla Bir Tane 5454444

İşe Başlama Tarihi : 30.06.201 İş Bitime Tarihi : 30.06.201

Alım Konusu Mal veya Malları Piyasadan Hazır Halde Alınıp Satılan Maldır :

Teslim Programında Değişiklik : 45495

Yükleniciye Ödeme Yapılması : 8495+

Sözleşme Önizleme

3.3.4 KİK İhale Kayıt No

İhale On Hazırlık Aşaması

İhale Hazırlık Aşaması

İhale Onay ve Ödenek Bilgileri

İdari Şartname Bilgileri

Sözleşme Bilgileri

KİK İhale Kayıt No

İhale Aşaması

İhale Karar Aşaması

İhale Sonrası

İtirazlar ve Zeyinmeler

Raporlar

Çıkış Yap

İhale Kayıt Numarası Al

İhale Bilgileri

İhale Onay Tarihi	31.05.2010	İhale Onay Belge Sayısı	656
İhale Yetkilisinin Adı		İhale Yetkilisinin Unvanı	
İhalenin Ait Olduğu Sektör		İhale Türü	Mal Alım
İhale Usulü	Açık İhale (MD 19)	İşin Tanımı	Deneme
İşin Niteliği		İşin Miktarı	2 Kalem
İlanın Şekli	YEREL	İlanın Adedi	2
İhale Yabancı İsteklere Açık mı?	<input type="checkbox"/>	Yerli İsteği Lehine Uygulanacak Fiyat Oranı	0
İhale Kısmi Teklife Açık mı?	<input checked="" type="checkbox"/>	Fiyat Farkı Verilecek mi?	<input type="checkbox"/>
Avans Verilecek mi?	<input type="checkbox"/>	Kullanılabilir Ödenek Tutarı	0
Kullanılacak Finansman Türü	GENEL BÜTÇELİ İDARELER		

İhale Kayıt Numarası

Kamu İhale Kurumu Sayfaından İKN Al

Elle Giriş Yap

İhale Kayıt No: 201/255 **İKN Al**

3.3 İhale Aşaması

Bu aşamada İhale ile ilgili Dokümanların hazırlandığı, tekliflerin kaydedildiği aşamadır alt başlıklar tabında tutulmaktadır.

3.4.1 İhale Dokümanı Satışı

İhale On Hazırlık Aşaması

İhale Hazırlık Aşaması

İhale Aşaması

İhale Dokümanı Satışı

İhale Teklif Zarfı Başvurular

İhale Komisyon Üyeleri

İhale Teklif Zarfı Zarf Uygunluk Kontrol İşlemi

İhale Teklif Zarfı Belge Kontrol İşlemi

Teklif Edilen Fiyatların Kaydı

Zarf Belge Kontrol ve Teklif Edilen Fiyatlar Tutanak Teslim

İhale Teklif Zarfı Ayrıntılı

İhale Dokümanı Satın Alan Firmalar

Değişkenleri Göster

0 kayıt

Firma Adı	Tarih	Saat	SMA No	Ödeme Tarihi	(CD)	CD Seri Numarası	Teslim Şekli
Seçim Sayfası -- Webpage Dialog							
Kurum							
Sayfa 1 / 333 6641 kayıt							
Firma Adı	Telefon	Banka Hesap Numarası					
AKSA ANTALYA MAKİNA SATISSERVIS.A.S.	0 242 344 23 27	2.08051e+007					
ALP ENERJİ SIS.BİL. VE İLET.TEK.HİZM.SAN. TİC LTD ŞTİ	0 216 444 8228	6299547					
ARÇELİK - BEKO YETK. SERV. MEVLANA ŞB.(ERDOĞAN ÖZKAN)	311 7878	TR30 0006 2000 1150 0006 6131 63					



3.4.2 İhale Teklif Zarfı Başvuruları

İhale Hazırlık Aşamaları

İhale Aşamaları

- İhale Dokümanı Satışı
- İhale Teklif Zarfı Başvuruları
- İhale Komisyon Üyeleri
- İhale Teklif Zarfı Zarf Uygunluk Kontrol İşlemi
- İhale Teklif Zarfı Belge Kontrol İşlemi
- Teklif Edilen Fiyatların Kaydı
- Zarf Belge Kontrol ve Teklif Edilen Fiyatlar Tutanak Teslim
- İhale Teklif Zarfı Ayrıntılı Belge Kontrol İşlemi

İhale Karar Aşamaları

İhale Sonrası

İtirazlar ve Zeyilnameler

Raporlar

İhale Firma Kaydı - Teklif Zarfı Teslim

Değerleri Göster

Sıra No Firma Adı Teslim Tarihi Teslim Saati Teklif Zarfı Alındı

Sıra No	Firma Adı	Teslim Tarihi	Teslim Saati	Teklif Zarfı Alındı
---------	-----------	---------------	--------------	---------------------

Teklif Zarfı Başvuruları Teklif Zarfı Teslim

3.4.3 İhale Komisyon Üyeleri

İhale Kartı

İhale Ön Hazırlık Aşamaları

İhale Hazırlık Aşamaları

İhale Aşamaları

- İhale Dokümanı Satışı
- İhale Teklif Zarfı Başvuruları
- İhale Komisyon Üyeleri
- İhale Teklif Zarfı Zarf Uygunluk Kontrol İşlemi
- İhale Teklif Zarfı Belge Kontrol İşlemi
- Teklif Edilen Fiyatların Kaydı
- Zarf Belge Kontrol ve Teklif Edilen Fiyatlar Tutanak Teslim
- İhale Teklif Zarfı Ayrıntılı Belge Kontrol İşlemi

İhale Karar Aşamaları

İhale Komisyonu Atama Tarihi :

Görevi	Adı/Soyadı	Unvanı	Unvan İmzası
--------	------------	--------	--------------

Görevi	Adı/Soyadı	Unvanı	Unvan İmzası
--------	------------	--------	--------------

3.4.4 İhale Teklif Zarfı Zarf Uygunluk Kontrol İşlemi

İhale Hazırlık Aşamaları

İhale Aşamaları

- İhale Dokümanı Satışı
- İhale Teklif Zarfı Başvuruları
- İhale Komisyon Üyeleri
- İhale Teklif Zarfı Zarf Uygunluk Kontrol İşlemi
- İhale Teklif Zarfı Belge Kontrol İşlemi
- Teklif Edilen Fiyatların Kaydı
- Zarf Belge Kontrol ve Teklif Edilen Fiyatlar Tutanak Teslim
- İhale Teklif Zarfı Ayrıntılı Belge Kontrol İşlemi

İhale Karar Aşamaları

İhale Sonrası

İtirazlar ve Zeyilnameler

Raporlar

İhale Teklif Zarfı Kontrolü

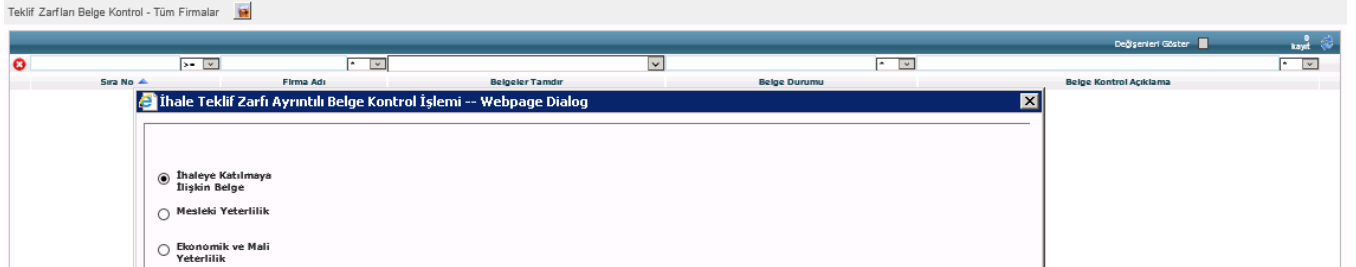
Değerleri Göster

Sıra No Firma Adı Teklif Zarfı Uygun Zarf Kontrol

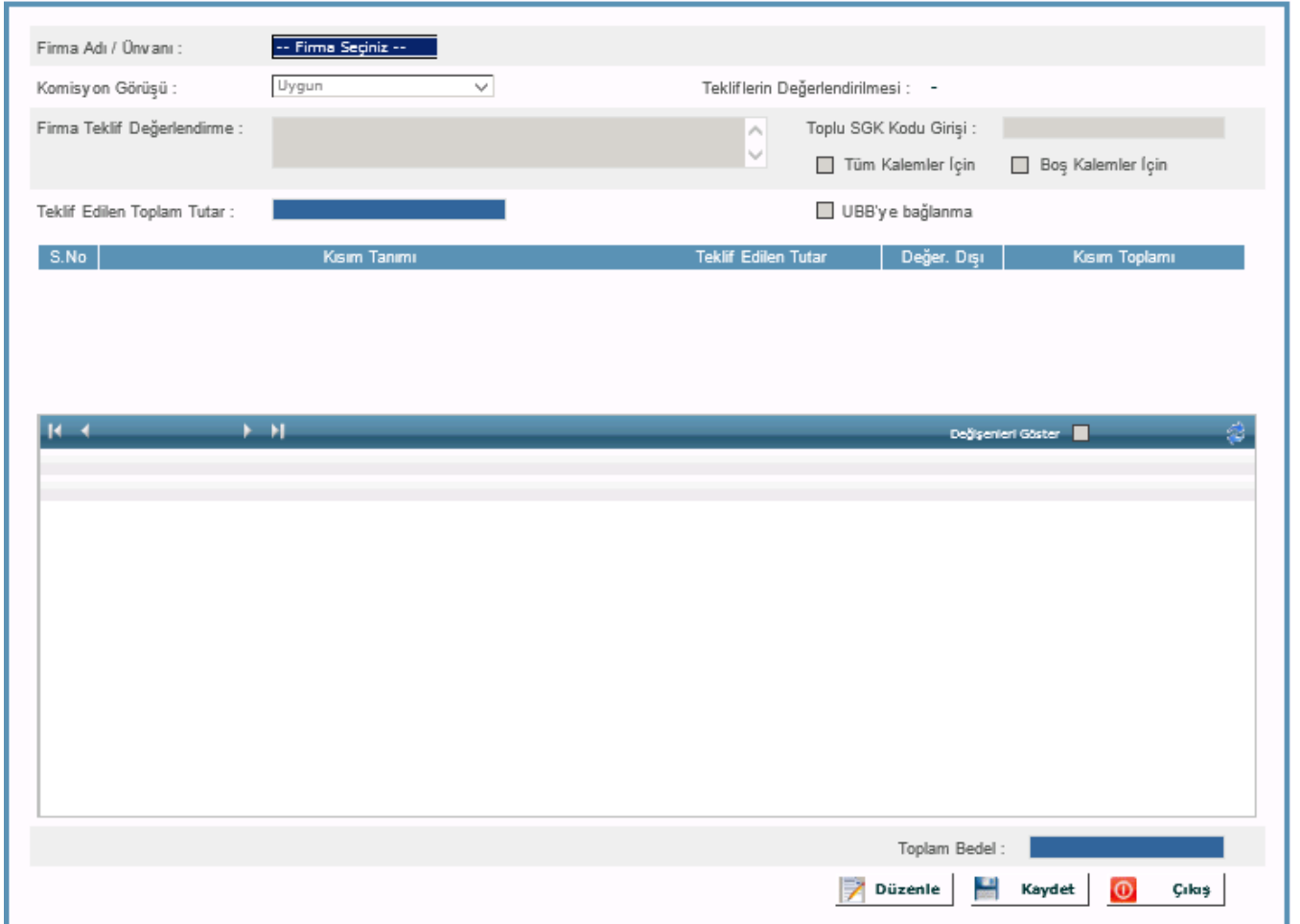
Sıra No	Firma Adı	Teklif Zarfı Uygun	Zarf Kontrol
---------	-----------	--------------------	--------------

İhale Komisyon Tutanakları

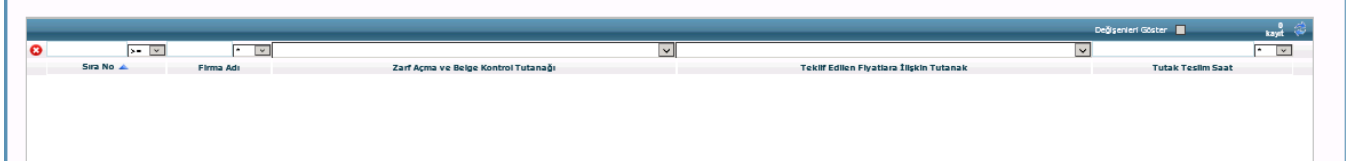
3.4.5 İhale Teklif Zarfı Belge Kontrol İşlemi



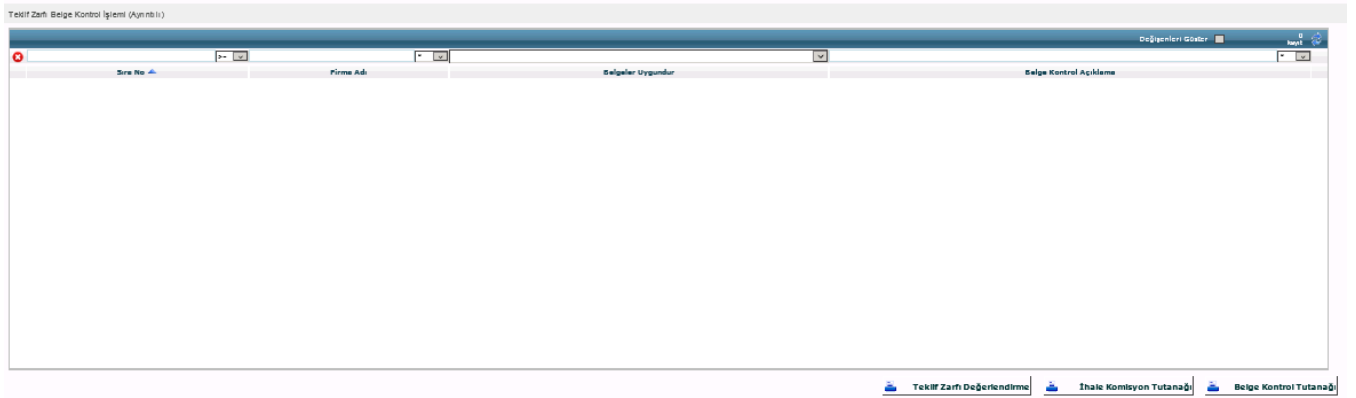
3.5.6 Teklif Edilen Fiyatların Kaydı



3.5.7 Zarf Belge Kontrol ve Teklif Edilen Fiyatlar Tutanak Teslim



3.5.8 İhale Teklif Zarfı Ayrıntılı Belge Kontrol İşlemi



3.5 İhale Karar Aşaması



Bu aşamada hazırlanan ihalenin Kararını verebilmek adına Mal/iş Kalemlerinin kontrolü, teklif değerlendirme skalası, KİK teyit işlemleri ve İhale Komisyon kararı veya varsa iptal bildiriminin bulunur.

3.5.1 Mal/iş Kalemleri Değerlendirme İşlemi

Tekliflerin Değerlendirilmesi

Dğr. Dışı	En Avantajlı Teklif	İkinci Avantajlı Teklif	Kalem/Kısım	Birim Yaklaşık Bedel
<input type="checkbox"/>	0	0	C	0,00
<input type="checkbox"/>	0	0	C	0,00
<input type="checkbox"/>	0	0	C	0,00
<input type="checkbox"/>	0	0	C	0,00

3.5.2 İhale Komisyonu Teklif Değerlendirme İşlemi


En Düşük Fiyat Esasına Göre Seçim  Karar İptal 

Sayfa 1 / 1 Değişenleri Göster 4 kayıt

Sıra	Mal/İş Tanımı	En Avantajlı Teklif	İkinci Avantajlı Teklif	Y.M.	Gereke	Açıklama
1	Biyomedikal tıbbi Sarf	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00	<input type="text"/>	
1	22 PARAMETRELİ KAN SAYIM KİTİ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00	<input type="text"/>	
2	18 PARAMETRELİ KAN SAYIM KİTİ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00	<input type="text"/>	
3	SEDİMANASYON VAKUMLU KAN ALMA TÜPÜ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00	<input type="text"/>	

Teklif Bilgileri

S.No	Firma	Teklif Fiyat	Dğr. Dışı
------	-------	--------------	-----------

 **Tekliflerin Değerlendirilmesi**

3.5.3 KİK Teyit İşlemleri

İhale Karar Aşaması / KİK Teyit İşlemleri

KİK Teyit

S.No	Firma/Kuruluş Adı	KİK Teyit	Yasaklılık Durum Yazısı		Yasaklılık Bilgisi
			Tarih	Sayı	

3.5.4 İhale Komisyon Kararı

İhale Karar Aşaması / İhale Komisyon Kararı

İhale Karar Tarihi İhale Karar Saati

İhale Kararı No

Tüm Teklifler İhale Edilmiştir

Tüm Teklifler Reddedilmiştir Tekliflerin Red Gerekçesi

Sayfa 1 / 1 Değişenleri Göster 4 kayıt

Sıra	Mal/İş Tanımı	En Avantajlı Teklif	İkinci Avantajlı Teklif	İhale Edildi	Gereke
1	Biyomedikal tıbbi Sarf			<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
1	22 PARAMETRELİ KAN SAYIM KİTİ			<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
2	18 PARAMETRELİ KAN SAYIM KİTİ			<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
3	SEDİMANASYON VAKUMLU KAN ALMA TÜPÜ			<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

3.5.5 Kesinleşen/İptal Edilen Karar Bildirimi

İhale Karar Aşaması / Kesinleşen/İptal Edilen Karar Bildirimi

İhale Kararı Onaylandı

İhale Kararının Onaylandığı Tarih:/../ 0

Karar Bildirim Tarihi:/../

Sayı: Toplu Bildirim Şekli Girişi:

Sıra No	Firma Adı	Adres	Bildirim Şekli
---------	-----------	-------	----------------

3.6 İhale Sonrası

Bu aşamada ihale sonrası yapılması gereken sözleşmeye davet, Kazanan firmaların sözleşme bilgilerinin, Sipariş bilgilerinin tutulduğu başlıktır.

3.6.1 Sözleşmeye Davet İşlemleri

İhale Kazanan Firmalar - Sözleşmeye Davet

Tebliğ Tarihi:/../

S.No	Firma Adı	Sözleşmeye Davet Bildirim	Tebliğ Şekli	Tebliğ Tarihi
------	-----------	---------------------------	--------------	---------------

3.6.2 Sözleşme İşlemleri

İhale Kazanan Firmalar - Sözleşme

S.No	Firma Adı	Sözleşme İmzalandı	Sözleşme Tarihi	Sözleşme Bedeli
------	-----------	--------------------	-----------------	-----------------

3.6.3 Bütçe Bloke Tutarı Güncelleme İşlemleri

İhale Mal/İş Kalemleri

Sıra	Mal/İş Tanımı	Toplam Bedel	Yaklaşık Maliyet	İhale Edildi
1	Biyomedikal tbbi Sarf		0,00	Hayır
1	22 PARAMETRELİ KAN SAYIM KİTİ		0,00	Hayır
2	18 PARAMETRELİ KAN SAYIM KİTİ		0,00	Hayır
3	SEDİMANASYON VAKUMLU KAN ALMA TÜPÜ		0,00	Hayır

3.6.4 Sipariş Bilgileri

İhale Sonrası / Sipariş Bilgileri

Sipariş Bilgileri Sipariş Komisyonu

Sıra No	Firma Adı	Adres	Sipariş geçildi
---------	-----------	-------	-----------------

İhale Sonrası / Sipariş Bilgileri

Sipariş Bilgileri Sipariş Komisyonu

Görevi	Adı/Soyadı	Ünvanı	Ünvan İmzası
--------	------------	--------	--------------

Seçim Sayfası -- Webpage Dialog

Komisyon Üyesi Tanımları

Ad	Soyad	Görevi	Ünvan
ABDİ METİN	SARIKAYA	Uzman Doktor	KLİNİK EĞ.GÖR.(DOÇ. DR-BAŞAŞİSTAN)
ABDULHALUK	YEĞİN	Uzman Doktor	Uzman Doktor

3.6.5 Kesin Teminat Takibi

İhale Sonrası / Kesin Teminat Takibi

İhale Kazanan Firmalar - Sözleşme


S.No	Firma Adı	Teminat Mektubu Tarih	K.Teminat Banka Mektubu	Teminat Açıklama
------	-----------	-----------------------	-------------------------	------------------

3.7 İtirazlar Zeyilnameler

Bu aşamada ihale sonrası varsa İtirazlar, Zeyilnameler, Açıklamalar gibi bilgiler barındırılır.

3.7.1 İtirazlar

İtirazlar ve Zeyilnameler / İtirazlar

İtiraz Ekle 

Tarih	Firma Adı	Firmanın İtirazı	İdarenin İtiraza Cevabı
-------	-----------	------------------	-------------------------

Bilgilendirme Mesajları

İhale İlan Tarihi Belirlenmediğinden, İlgili İtiraz Süreci Başlamamıştır.

İhale Karar Tarihi Belirlenmediğinden, İlgili İtiraz Süreci Başlamamıştır.

* **Firmanın İtirazına Cevap Vermek İçin, Cevap Vermek İstediyiniz Firmanın "İdarenin İtiraza Cevabı" başlığı altında bulunan alana tıklayınız.**

** **Firmanın İtirazını Güncellemek İçin, Firmanın bulunduğu "Tarih", "Firma Adı" ve ya "Firmanın İtirazı" başlıklarının altında bulunan alanlardan herhangi birine tıklayınız.**

3.7.2 Zeyilnameler

İtirazlar ve Zeyilnameler / Zeyilnameler

Zeyilname Ekle 

Tarih	Açıklama	Zeyilname Durumu
-------	----------	------------------

Bilgilendirme Mesajları

İhale İlan Tarihi Belirlenmediğinden, Zeyilname Ekleyemezsiniz.

* **Süre Uzatımı Yapılan Zeyilnameler İptal Edilebilir.**

** **Süre Uzatımı Yaptığınız Zeyilnameyi İptal Ettiğinizde, İhale Tarihi Bir Önceki Değişikliğine Geri Döner.**

3.7.3 Açıklamalar

Açıklama Ekle 

Tarih	İsteklinin Sorusu	İdarenin Açıklaması
-------	-------------------	---------------------

Bilgilendirme Mesajları

İhale İlan Tarihi Belirlenmediğinden, Açıklama Ekleyemezsiniz.

3.8 Kurumlar



İletişim Bilgileri	
Firma Türü	Gerçek <input type="button" value="v"/>
Firma Adı	<input type="text"/>
Adresi	<input type="text"/>
Ad Soyad	<input type="text"/>
İl	Seçiniz... <input type="button" value="v"/>
İlçe	Seçiniz... <input type="button" value="v"/>
İletişim Kurulan Kişi	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>
	Faks <input type="text"/>
T.C. Kimlik No	<input type="text"/>
E-Posta Adresi	<input type="text"/>
Web Sitesi	<input type="text"/>
Kısayol Kodu	<input type="text"/> Pasif <input type="checkbox"/>
Resmi Bilgiler	
Vergi Dairesi	<input type="text"/>
Vergi No	<input type="text"/>
Bank - Şube Adı	<input type="text"/>
Hesap No	<input type="text"/>
SGK Sicil No	<input type="text"/>
Firma/Depo GLN No	<input type="text"/>
	Firma Tanımlayıcı No <input type="text"/>
İhalelere Katılmaktan Yasaklı Kararı	
Yasaklı	<input type="checkbox"/>
Yasaklılık Başlangıç Tarihi	<input type="text"/>
Yasaklılık Bitiş Tarihi	<input type="text"/>
Yasaklanan Kanun Maddesi	TAMAMI <input type="button" value="v"/>

3.9 Sabit Hastane Bilgileri

HASTANE KURUM BİLGİLERİ

Kurum Antedi	<input type="text"/>		
İhaleyi Yapan Kurum Adı	<input type="text"/>		
Açık Adresi	<input type="text"/>		
İli	<input type="text"/>	İlçesi	<input type="text"/>
Posta Kodu	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>	Web Adresi	<input type="text"/>
E-Mail Adresi	<input type="text"/>		
Saymanlık Kodu	<input type="text"/>		
Üst Kurum	<input type="text"/>		
Anlaşmazlık Durumlarında	<input type="text"/>	mahkemeleri yetkilidir.	
KİK Web Adresi	<input type="text"/>		
Rapor Logo Dosya Yolu	<input type="text"/>		

Kullanıcı Bilgileri

Kullanıcı Adı	<input type="text"/>
Parola	<input type="text"/>

4 STANDART FORMLAR

Adı	<input type="text" value="KİK009.0/M"/>
Açıklama	<input type="text" value="Zarf Açma ve Belge Kontrol Tutanağı"/>

Belgeyi Yükleme İçin Dosyasını Seçiniz

Belge Yüklendi

5 SATIN ALMA HESAP ARAÇLARI

Türkiye İstatistik Kurumu TEFE Endeksleri

Yıl	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
1988	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1989	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1991	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1992	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1993	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1994	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1995	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1997	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1998	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1999	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6 TANIMLAR

6.1 Resmi Tatil Tanımları

 Komisyon Üyeleri
 Resmi Tatil Tanımları
 Sektör Tanımları  Resmi Tatil Ekle

Resmi Tatil Tanımları

Resmi Tarih

Açıklama

6.2 Sektör Tanımları



Satın Alma Sektör Tanımları

Sektör Tanımı	<input type="text"/>
Sektör Kodu	<input type="text"/>
Alım Türü	--Seçiniz-- <input type="button" value="v"/>
Açıklama	<input type="text"/>

6.3 Satın Alma Tanımları

6.3.1 İhale Usulleri Tanımı

Satın Alma İhale Usulleri Tanımı

İhale Usül Tanımı	<input type="text"/>
İhale Usül Kanunu	--Seçiniz-- <input type="button" value="v"/> / <input type="text"/>
Madde	<input type="text"/>
Açıklama	<input type="text"/>

6.3.2 İhale Rapor Tanımları

Satın Alma - İhale Rapor Tanımları

Rapor Adı:

KIK Standart Form:

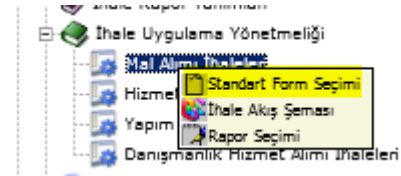
Rapor Adresi:

Rapor Yapısı: Portrait Landscape Parametreler: WhereArray:

Sayfa Büyüklüğü: Dosya yüklenebilir: Çoklu Rapor Seçimi: SQL'ler:

Sil	Profil	Tür	Sabit Veri	Açıklama
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	Seçiniz	<input type="text"/>	<input type="text"/>

6.3.3 İhale Uygulama Yönetmeliği



İhale Uygulamaya İlişkin Tanımlar

İhale Usülü:

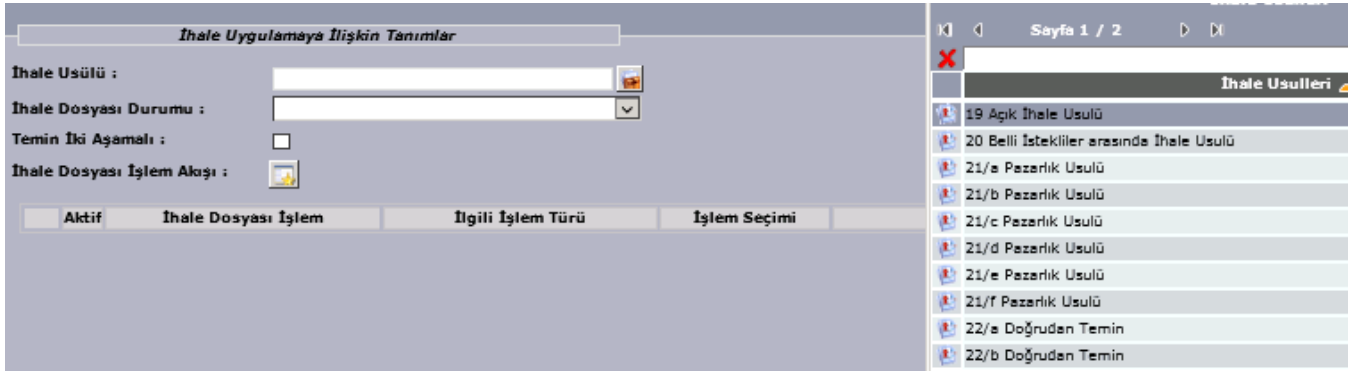
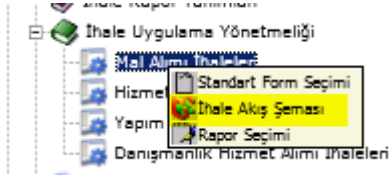
Standart Formlar:

KIK Standart Form

İhale Usulleri

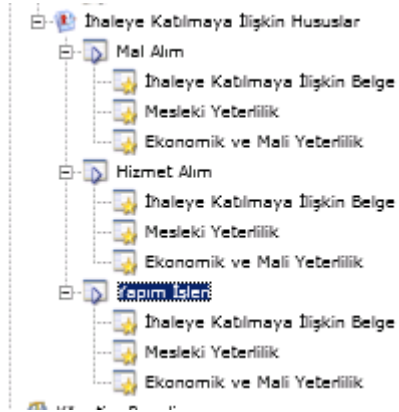
Sayfa 1 / 2

İhale Usulleri
19 Açık İhale Usulü
20 Belli İstekliler arasında İhale Usulü
21/a Pezzerlik Usulü
21/b Pezzerlik Usulü
21/c Pezzerlik Usulü
21/d Pezzerlik Usulü
21/e Pezzerlik Usulü
21/f Pezzerlik Usulü
22/a Doğrudan Temin
22/b Doğrudan Temin



6.3.4 İhaleye Katılmaya İlişkin Hususlar

İhaleye katılmaya ilişkin hususları içeren belgeler. İstenilen başlık seçilerek sol tarafta listelenen belgelere ulaşılabilir.



İlgili başlık üzerinde sağ click ile belge eklenebilir.



TEŞEKKÜRLER.